

SKAUTŲ SLĖNIO 2024 METŲ VASAROS STOVYKLOS SUTARTIS SU VAIKO TĖVAIS (GLOBĖJ AIS)

2024 m. _____ mėn. _____ d.

I. SUTARTIES ŠALYS

1. Stovyklos organizatorius VšĮ „Skautų slėnis“ (toliau – **stovyklos organizatorius**), įm.k. 303299703, buveinės adresas Rojaus Sodų g. 1, Sukinių k., Ukmergės r., el. paštas registracija.skautuslenis@gmail.com atstovaujamas (viena šalis) **įstaigos direktoriaus Jono Dragūno**

2. Vienas iš tėvų arba globėjas, (toliau - **stovyklos dalyvio atstovas**), atstovaujantis stovyklos dalyvio (vaiko) interesus (kita šalis)

(vieno iš tėvų/globėjo vardas, pavardė, kontaktinis telefonas)

sudaro šią sutartį:

II. SUTARTIES OBJEKTAS

Stovyklos organizatorius įsipareigoja stovyklos dalyviui

(vaiko vardas, pavardė, gimimo data)

organizuoti pasirinktą stovyklą, kuri būtų paremta skautiškais principais ir ugdomąją programą gamtoje.

Stovykla vyks: Skautų slėnio stovyklavietėje, tikslus adresas: Ežero g. 21, Špokiškio k., Širvintų r.

III. SUTARTIES ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

1. Stovyklos organizatorius įsipareigoja:

1.1. Organizuoti stovyklautojui skautiškais ugdymo principais paremtą stovyklą (pažymėti):

Dienos stovyklos “ATOSTOGOS KAIME”:

- Birželio 17 - 21d.
 Birželio 24 - 28d.
 Liepos 8 - 12d.

Stovyklos “ATOSTOGOS KAIME”:

- Birželio 17 - 21d.
 Birželio 24 - 28d.

Stovyklos “RYŠYS”:

- Birželio 30 - Liepos 6d.
 Liepos 8 - 14d.
 Liepos 18 - 24d.
 Rugpjūčio 8 - 14d.

1.1.1. Stovyklos kelialapio kaina, nuolaidos, papildomos paslaugos (pažymėti/įrašyti):

1.1.1.1. Kelialapio kaina (įrašykite Jūsų mokamą, pilna arba su nuolaida, sumą):

1.1.1.2. Nuolaidos (pažymėkite):

 Taip

Jeigu “Taip”, žemiau pažymėkite nuolaidos tipą

 Ne

1.1.1.3. Nuolaidos suteikimo priežastis (Jeigu aktualu, užpildykite):

- Grupės nuolaida (dalyvauja 2 ir daugiau vaikai grupėje) Šeimos nuolaida (dalyvauja 2 ir daugiau vaikai iš šeimos)
 Šeimos kortelė. Jeigu taip, įrašykite kortelės Nr.:
 Kita nuolaida (įrašykite):

1.1.2. Papildomos paslaugos - Dalyvio transportavimas į/iš stovyklos (Jeigu aktualu, užpildykite):

- Dienos stovyklos metu, 5 kartai iš Vilniaus (“Depo” aikštelė, Ukmergės g. 373, Vilnius) - 50 Eur
 Dienos stovyklos metu, 5 kartai: iš Ukmergės (“Pivonijos” aikštelė) / Širvintų (“Maxima” aikštelė) - 25 Eur
 Į/iš stovyklos (iš Vilniaus, į vieną pusę) – 12 Eur Į/iš stovyklos (iš Ukmergės, Širvintų, į vieną pusę) - 7 Eur
 Į/iš stovyklos (iš Vilniaus, į abi puses) - 24 Eur Į/iš stovyklos (iš Ukmergės, Širvintų, į abi puses) - 14 Eur

1.1.3. Galutinė visos paslaugos suma (įrašykite):

1.1.4. Per 14 kalendorinių dienų nuo registracijos ir sutarties sudarymo Stovyklos dalyvio atstovui sumokėjus

1.1.3. punkte nurodytą sumą, įtraukti stovyklos dalyvį į stovyklautojų sąrašus ir rezervuoti vietą stovykloje.

1.2. Pateikti stovyklautojui (arba jo tėvams / globėjams) tikslią informaciją apie:

1.2.1. Stovyklos eigą: programą, atvykimo bei išvykimo datas ir laiką;

1.2.2. Gyvenimo stovykloje ir maitinimo sąlygas;

1.3. Iki stovyklos pradžios pateikti stovyklautojo atstovui (tėvams / globėjams) vaiko grupelės vadovo kontaktinius duomenis, skirtus susisiekti su stovyklautoju ar už jį tiesiogiai atsakingu asmeniu stovyklautojo buvimo vietoje.

- 1.4. Esant būtinybei suteikti stovyklautojui pirmąją pagalbą, pasirūpinti stovyklautojo skubiu pristatymu į sveikatos priežiūros įstaigą ir apie susiklosčiusią padėtį kuo skubiau informuoti stovyklautojo atstovą.
- 1.5. Apdrausti stovyklautoją sveikatos ir gyvybės draudimu stovyklos laikotarpiu.
- 1.6. Stovyklautojo pateiktus asmens ir kitus duomenis naudoti tik 1.6.1.1., 1.6.1.2., 1.6.1.3. ir 1.6.1.4. punktuose įvardintais tikslais ir neatskleisti jų trečiosioms šalims, išskyrus LR įstatymuose apibrėžtus atvejus.
 - 1.6.1. Stovyklautojo atstovo ir stovyklautojo pateikti asmens duomenys gali būti naudojami:
 - 1.6.1.1. Sutarčių pasirašymui;
 - 1.6.1.2. Kitų stovyklos dokumentų įforminimui;
 - 1.6.1.3. Kontaktavimui su stovyklautojo atstovais (tėvais / globėjais) iškilus nenumatytiems atvejams;
 - 1.6.1.4. Informavimui apie Skautų slėnio stovyklą ar edukacinių programų pakeitimus bei atsiradusias naujoves.
- 1.7. Stovyklos organizatorius neatsako už stovykloje paliktus ar / ir pamestus stovyklos dalyvių daiktus (jų neparveža iš stovyklos) ir neatlygina dėl to patirtų nuostolių.
- 1.8. Užtikrinant stovyklos dalyvio ir kitų stovykloje esančių asmenų saugumą ir stovyklos taisyklių laikymąsi, stovyklos organizatorius turi teisę patikrinti stovyklos dalyvio atsivežtus daiktus ir, esant būtinumui, juos laikinai paimti iš stovyklos dalyvio. Išvykstant iš stovyklos, daiktai gražinami stovyklos dalyviui ar jo atstovui, išskyrus greitai gendantį maistą.

2. Stovyklautojas arba jo atstovas (tėvai / globėjai) iki stovyklos pradžios įsipareigoja:

- 2.1. Laiku ir pilnai atsiskaityti už stovyklos kelialapį ir kitas paslaugas į organizatorių nurodytą banko sąskaitą: Gavėjas: **VšĮ "Skautų slėnis"** (įstaigos kodas: 303299703), Gavėjo sąskaitos Nr.: **LT263500010003712531**. Jei stovyklos kelialapis ir paslaugos įsigyti per kitus platintojus, mokestis už stovyklos kelialapį turi būti sumokėtas pagal pasirinkto pardavėjo nurodymus.
- 2.2. Pateikti visą informaciją, reikalingą stovyklos organizatoriui įvykdyti šią sutartį.
- 2.3. Per 14 kalendorinių dienų nuo registracijos, bet ne vėliau nei 10 dienų iki stovyklos pradžios **el. paštu registracija.skautuslenis@gmail.com** pateikti stovyklos organizatoriui užpildytus: **Sutartį ir tėvų leidimą**;
- 2.4. Jeigu dokumentai nepasirašyti nuotoliniu būdu, į stovyklą atsivežti atspausdintus, užpildytus ir pasirašytus stovyklos dokumentus: **Sutartį, tėvų leidimą**.
- 2.5. Jeigu gydytojo sprendimu vaiko dalyvavimas stovykloje gali turėti įtakos jo sveikatai, pasirašant šią sutartį pateikti **medicininę pažymą** apie profilaktinio sveikatos tikrinimo išvadą. Raštu (Tėvų leidime) informuoti apie vaiko sveikatos sutrikimus (ligas, alergijas, vartojamus vaistus ir kt.) ir spec. poreikius, į kuriuos turėtų atsižvelgti stovyklos organizatorius.
- 2.6. Užtikrinti, kad atvykdamas stovyklos dalyvis yra sveikas: neturi temperatūros ar ūmių viršutinių kvėpavimo takų ligų požymių (pvz., sloga, kosulys, pasunkėjęs kvėpavimas). Jeigu to reikalaujama pagal tuo metu galiojančią LR nustatytą tvarką - prieš stovyklą pateikiama dalyvio sveikatos deklaracija.
- 2.7. Užtikrinti, kad stovyklos dalyvis į stovyklą neatsivežtų jam nebūtinų vaistų, o apie atsivežtus informuotų stovyklos mediką.
- 2.8. Užtikrinti, kad stovyklos dalyvis į stovyklą iš namų neatsivežtų rūkalų ir kitokių kvaišalų (alkoholio, narkotinių medžiagų, el. cigarečių ir kt.), elektroninių aparatų (kompiuterių, planšėčių ir pan.), greitai gendančio ar nesveiko maisto (dešrų, šokoladukų, traškučių, gazuotų gėrimų, užpilamų sriubų, kavos ir t.t.).
- 2.9. Susipažinti ir supažindinti vaiką (stovyklos dalyvį) su Stovyklos taisyklėmis (Priedas Nr. 1). Pasiimti vaiką iš stovyklos, jei dėl šių taisyklių esminių pažeidimų vaikas yra išsiunčiamas iš stovyklos.
- 2.10. Šia sutartimi stovyklos dalyvio atstovas patvirtina, kad neprieštarauja, jog stovyklos organizatoriaus stovyklavimo metu padarytos nuotraukos bei filmuota medžiaga yra stovyklos organizatoriaus nuosavybė ir gali būti naudojama stovyklos organizatoriaus reklamos tikslais be atskiro sutikimo.
- 2.11. Stovyklos organizatorius įsipareigoja užtikrinti, kad 2.10 punkte nurodyta medžiaga stovyklos organizatoriaus reklamos tikslams bus naudojama laikantis galiojančių LR teisės aktų ir nepažeis stovyklautojo interesų.

3. Stovyklautojas arba jo atstovas (tėvai / globėjai) stovyklos metu įsipareigoja:

- 3.1. Atvykti laiku į nurodytą atvykimo ir išvykimo vietą;
- 3.2. Laikytis stovyklos organizatoriaus nurodymų dėl stovyklos programos ar atskirų jos dalių vykdymo:
 - 3.2.1. be rimtos priežasties nelankyti vaikų stovyklos metu. Apie atvykimą iš anksto (bent 12 val. prieš) informuoti stovyklos viršininką. Laikinai pasiimant vaiką iš stovyklos (ar anksčiau išvykstant) pranešti iš anksto ir raštu patvirtinti pasiėmimą stovyklos viršininkui. Vaikui būnant su tėvais / globėjais, atsakomybė už vaiko sveikatą ir saugumą tuo metu tenka jiems.
 - 3.2.2. kitu nei sutartas laikas neskambinti stovyklos dalyviui ir neprašyti, kad jis skambintų. Stovyklos dalyvių mobilieji telefonai stovyklos metu dėl saugumo, ugdomųjų ir įsitraukimo į programą priešasčių surenkami ir saugomi. Prireikus, stovyklos dalyvių tėvai / globėjai su vaiku gali susisiekti per stovyklos dalyvio vaikų grupės kontaktinį vadovą.
- 3.3. Laikytis drausmės, stovyklos taisyklių (1 Priedas) bei viešosios tvarkos. Pasirašydami šią sutartį patvirtinate, kad perskaitėte ir laikysitės 1 Priede išdėstytų įsipareigojimų;
- 3.4. Atsakyti už stovyklos metu padarytą žalą (sugadintą inventorių ir kt.). Jeigu žala padaryta nepilnamečio, visus

padarytus nuostolius padengia už stovyklautoją atsakingas asmuo. Jeigu stovyklautojas prisiima kaltę ir sutinka atlyginti žalą, žalą reikia atlyginti vietoje. Tais atvejais, kai stovyklautojas kaltės neprisiima, stovyklos organizatorius turi teisę žalą išieškoti Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Stovyklautojas neprivalo atlyginti žalos, atsiradusios dėl nenugalimos jėgos.

3.5. Šia sutartimi stovyklautojas (jo atstovas) pareiškia, kad neprieštarauja, jog stovyklos metu stovyklautojas gyvens palapinėje ir jam bus pateikiamas stovyklavietės virtuvėje pagamintas maistas

3.6. Stovyklos organizatorius neįsipareigoja saugoti ir tirti iš stovyklautojo kūno ištrauktų erkių.

3.7. Pasiimti vaiką iš stovyklos per 8 valandas nuo stovyklos organizatoriaus skambučio, jei stovyklos metu vaikui pakyla temperatūra ar atsiranda ūmių viršutinių kvėpavimo takų ligų požymių (pvz., sloga, kosulys, pasunkėjęs kvėpavimas).

3.8. Leisti stovyklos medikui teikti stovyklos dalyviui būtinąją medicininę priežiūrą ir pagalbą.

3.9. Leisti organizatoriui, vaikui atvykus į stovyklą, ir (ar) esant būtinumui patikrinti stovyklos dalyvio daiktus.

IV. TEISĖ ATSISAKYTI SUTARTIES ARBA PERLEISTI SUTARTĮ TREČIAJAM ASMENIUI

1. Stovyklautojas turi teisę bet kuriuo metu atsisakyti sutarties. Sutarties atsisakymas įsigalioja nuo jo pareiškimo momento.

2. Jeigu stovyklautojas atsisako sutarties dar neprasidėjus stovyklai dėl aplinkybių, už kurias jis atsako (t.y., kai aplinkybės, kurios yra pagrindas atsisakyti sutarties, atsirado dėl paties stovyklautojo kaltės – tyčinių veiksmų ar neatsargumo), jis turi nedelsiant apie savo sprendimą informuoti stovyklos organizatorių ir atlyginti stovyklos organizatoriui nuostolius, patirtus dėl tokio atsisakymo. Nuostolių dydis šiuo atveju negali viršyti maksimalios vieno stovyklos kelialapio kainos. Nutraukus sutartį, priklausomai nuo sutarties atsisakymo laiko, stovyklautojui grąžinama:

2.1. Jei lieka nuo 21 iki 14 dienų iki išvykimo į stovyklą – 50% sutarties kainos;

2.2. Likus mažiau nei 14 dienų iki išvykimo į stovyklą – pinigai nebegrąžinami;

3. Stovyklautojas turi teisę, iki stovyklos pradžios likus ne mažiau kaip 7 dienoms, perleisti savo teisę į stovyklą trečiajam stovyklos kelialapį perimančiam asmeniui, kuris įsipareigoja vykdyti visas sutarties sąlygas.

4. Stovyklautojas, perleisdamas pasirašytą sutartį trečiajam asmeniui, įsipareigoja apie tai nedelsiant informuoti stovyklos organizatorių. Tais atvejais, kai sutarties perleidimas reikalauja papildomų išlaidų, išlaidas padengia stovyklautojas ir sutarties perėmėjas tarpusavio susitarimu.

5. Stovyklautojo sutarties perėmėjas privalo ne vėliau kaip prieš 10 darbo dienų iki stovyklos pradžios stovyklos organizatoriui pateikti visus šios sutarties 2.3., 2.4., 2.5. punktuose nurodytus dokumentus bei įvykdyti kitus 2 ir 3 punktuose nurodytus stovyklautojo įsipareigojimus.

6. Sutarties perleidimas įforminamas sutartimi, atitinkančia Civilinio kodekso reikalavimus, su trečiuoju (stovyklos kelialapį perimančiu) asmeniu. Teisę į stovyklą perleidžiantis stovyklautojas ir trečiasis (stovyklos kelialapį perimantis) asmuo, perėmęs teisę į stovyklą, atsako solidariai stovyklos organizatoriui už stovyklos kainos ir išlaidų, susijusių su teisės į stovyklą perleidimu, apmokėjimą.

7. Jeigu stovyklautojas atsisako sutarties dėl aplinkybių, už kurias jis neatsako, tai jis turi teisę reikalauti, kad jam būtų grąžinti ar kompensuoti už stovyklą sumokėti pinigai arba, jei stovykla jau iš dalies įvyko, grąžinti arba kompensuoti proporcingą jų dalį.

8. Stovyklos organizatoriaus teisė atsisakyti sutarties:

8.1. Stovyklos organizatorius turi teisę atsisakyti sutarties ir negrąžinti sumokėtų įmokų, jei klientas nesilaiko III skyriaus 2 ir 3 punktuose nurodytų sąlygų.

V. SUTARTIES SĄLYGŲ PAKEITIMAS

1. Stovyklos organizatorius dėl svarbių priežasčių, apie kurias jis nedelsdamas informuoja stovyklautoją, gali pakeisti atitinkamą sutarties sąlygą. Stovyklautojas turi teisę atsisakyti keisti sutartį.

2. Jeigu stovyklautojas atsisako keisti sutarties sąlygas 1 punkto atveju, stovyklos organizatorius įgyja teisę atsisakyti sutarties. Tokiu atveju stovyklautojas turi teisę reikalauti grąžinti už stovyklą sumokėtus pinigus arba, jei stovykla iš dalies jau įvyko, kompensuoti proporcingą jų dalį.

VI. ATSAKOMYBĖ UŽ NETINKAMĄ SUTARTIES VYKDYMĄ

1. Stovyklos organizatorius ar asmuo, kurio pagalba stovyklos organizatorius naudojasi, neatsako už netinkamą sutarties vykdymą, jeigu:

1.1. dėl netinkamo sutarties įvykdymo kaltas stovyklautojas (III skyriaus 2 ir 3 punktų sąlygų nevykdymas ir/arba kitos priežastys);

1.2. už netinkamą sutarties vykdymą, kurio stovyklos organizatorius nenumatęs ir negalėjo numatyti, atsako trečiasis asmuo, nesusijęs su šia sutartimi.

1.3. sutartis netinkamai vykdoma dėl nenugalimos jėgos arba dėl įvykio, kurio stovyklos organizatorius ar asmuo, kurio pagalba stovyklos organizatorius naudojosi, atsižvelgiant į visą įmanomą jų apdairumą, nenumatė ir negalėjo numatyti.

2. Jeigu priežastis, dėl kurios sutartis nėra tinkamai vykdoma, susijusi su pačiu stovyklautoju, stovyklos organizatorius

įsipareigoja teikti stovyklautojui tokią pagalbą ir paramą, kurios, remiantis protingumo kriterijumi, gali būti reikalaujama iš organizatoriaus pagal šią sutartį. Tokiu atveju stovyklos organizatoriaus patirtas išlaidas, susijusias su tokios pagalbos ir paramos teikimu, turi atlyginti pats stovyklautojas. Jeigu už netinkamą sutarties vykdymą atsako stovyklos organizatorius arba asmuo, kurio pagalba jis naudojasi, tai visas išlaidas, susijusias su papildomos pagalbos ir paramos teikimu stovyklautojui, apmoka pats stovyklos organizatorius.

3. Jeigu prasidėjus stovyklai paaiškėja, kad stovyklos organizatorius negalės įvykdyti pagrindinės sutartų paslaugų dalies, jis privalo pasiūlyti stovyklautojui tinkamą alternatyvią stovyklą už tokią pačią kainą sutartyje nurodytam terminui bei kompensuoti stovyklautojui anksčiau pasiūlytų ir faktiškai suteiktų paslaugų kainos skirtumą. Jeigu stovyklos organizatorius dėl pagrįstų priežasčių negali pasiūlyti alternatyvios stovyklos arba dėl protingų priežasčių stovyklautojas jos atsisakė, stovyklos organizatorius turi užtikrinti stovyklautojo grąžinimą atgal arba nuvežimą į kitą vietovę, dėl kurios sutinka stovyklautojas, taip pat grąžinti stovyklautojui pinigus už tokią kelionę.

4. Stovyklautojui pažeidus sutartį ir/ar stovyklos taisykles, stovyklos organizatorius turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį ir pareikalauti stovyklautojo tėvus (atstovus) pasiimti stovyklautoją iš stovyklos. Jeigu tėvai (atstovai) neturi galimybių įvykdyti stovyklos organizatoriaus reikalavimo, stovyklos organizatoriaus atstovas (stovyklos vadovas) savo iniciatyva grąžina stovyklautoją tėvams (atstovams). Stovyklos organizatoriaus ir stovyklautojo dėl to patirtas kelionės išlaidas (įskaitant kelionę į abi puses), apmoka stovyklautojo teisiniai atstovai (tėvai / globėjai).

5. Stovyklos organizatorius turi teisę vienašališkai, be išankstinio įspėjimo, nutraukti sutartį ir negrąžinti stovyklos dalyvio atstovui mokesčio už stovyklos dalyvio neišbūtą laiką dėl sutartyje numatytų esminių stovyklos dalyvio įsipareigojimų nevykdymo ir (ar) išsiųsti stovyklos dalyvį iš stovyklos jai nepasibaigus, jei stovyklos dalyvis nesilaikys stovyklos taisyklėse (Priedas Nr. 1) nurodytų (ar stovyklos administracijos pagrįstų) reikalavimų, įskaitant dėl:

- netinkamo elgesio kitų stovyklautojų atžvilgiu (terorizavimo, muštynių ir kitų veiksmų, keliančių pavojų kitų asmenų sveikatai ir gyvybei, vagystės ir pan.);
- rūkymo, alkoholio, narkotinių ir psichotropinių medžiagų vartojimo bei platinimo ar skatinimo tą daryti ir organizavimo;
- stovyklos turto, inventoriaus sąmoningo gadinimo.

VII. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki pilno jos įvykdymo.

2. Pretenzijas stovyklos organizatoriui dėl netinkamo šios sutarties vykdymo stovyklautojas (arba jo teisiniai atstovai) gali pareikšti raštu, per 10 dienų nuo stovyklos pabaigos. Stovyklos organizatorius įsipareigoja raštu atsakyti į pretenzijas per 10 darbo dienų nuo pretenzijų gavimo dienos.

3. Visi ginčai, kilę tarp sutarties šalių, sprendžiami derybų keliu, o nepavykus susitarti - Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

4. Po šios sutarties pasirašymo sutarties sąlygų esminiai pakeitimai (pagrindinė sutartų paslaugų dalis ir kaina) galimi tik abiejų šalių rašytiniu susitarimu.

5. Stovyklautojo teises gina Lietuvos Respublikos civilinis kodeksas, Vartotojų teisių gynimo įstatymas, Reklamos įstatymas, Turizmo įstatymas bei kiti įstatymai ir poįstatyminiai teisės aktai bei ši sutartis.

6. Esant valstybės institucijų rekomendacijoms sustabdyti ugdymo įstaigų veiklą stovyklų sezono laikotarpiu, visos stovyklos gali būti atšaukiamos. Tokiu atveju įsigijusiems kelialapiams ir papildomas paslaugas pagal pateiktą prašymą grąžinama visa sumokėta suma.

7. Stovyklos dalyvio atstovas turi teisę nutraukti sutartį pagal stovyklos organizatoriui pateiktą motyvuotą prašymą ir atgauti mokestį už neišbūtą laikotarpį stovyklos dalyvio ligos atveju. Šios sutarties VI skyriaus 4, 5 punkte išvardintais bei kitais be rimtos priežasties nutraukimo atvejais mokestis už neišbūtą laiką stovykloje negrąžinamas.

8. Stovyklos dalyvio atstovas garantuoja ir patvirtina, kad yra teisėtas stovyklos dalyvio atstovas, jo teisės nėra apribotos ir jis gali prisiimti įsipareigojimus pagal šią Sutartį pilna apimtimi.

9. Sutartis sudaryta dviem, vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais - po vieną stovyklos organizatoriui ir stovyklautojui.

SUTARTIES ŠALIŲ PARAŠAI

Stovyklos organizatorius:

Skautų slėnio direktorius
(asmens pareigos)

(parašas)

Jonas Dragūnas
(vardas, pavardė)

Stovyklos dalyvio atstovas:

(mama / tėtis / globėjas/-a)

(parašas)

(vardas, pavardė)

STOVYKLOS TAISYKLĖS

Stovyklos taisyklės skirtos visiems 2024 metais Skautų slėnio stovyklavietėse vykstančių stovyklų dalyviams, vadovams, savanoriams ir atvykstantiems svečiams. Šios taisyklės yra viešinamos stovyklaviečių skelbimų lentose, www.skautuslenis.lt puslapyje ir teikiamos pasirašytinai stovyklos dalyviams ir atsakingiems vadovams kaip Sutarčių priedas. Taisyklių privaloma laikytis visiems Skautų slėnio stovyklavietėse esantiems asmenims.

I. STOVYKLOS DALYVIO (VAIKO) ĮSIPAREIGOJIMAI

1. Laikytis programoje nustatytos dienotvarkės ir stovyklos tvarkos.
2. Stovyklos metu laikytis drausmės bei vadovų nurodymų.
3. Saugoti savo sveikatą bei nekenkti kitiems.
4. Atlyginti stovyklos metu stovyklos organizatoriui ar / ir kitiems stovyklos dalyviams padarytą žalą.
5. Į stovyklą nesivežti elektroninių aparatų (kompiuterių, planšečių ir pan.), išskyrus tuos atvejus, jei šie prietaisai reikalingi programai. Atsivežti elektroniniai aparatai (taip pat ir mobilieji telefonai) stovykloje atiduodami saugojimui, grąžinami pagal poreikį programos metu arba pasibaigus stovyklavimo laikui.
6. Nesivežti greitai gendančio ar nesveiko maisto (dešrų, šokoladukų, traškučių, gazuotų gėrimų, užpilamų sriubų, kavos ir t.t.).
7. Stovyklos metu nerūkyti, nevartoti alkoholinių gėrimų bei kitų svaiginančių medžiagų.
8. Neišeiti iš stovyklos teritorijos be vadovų leidimo.
9. Nesimaudyti vandens telkiniuose be gelbėjimo liemenės ir stovyklos vadovų leidimo ir priežiūros.
10. Vadovai turi teisę išsiųsti dalyvį iš stovyklos jai nepasibaigus, jei dalyvis nesilaikys šiose taisyklėse nurodytų 7–9 punktų reikalavimų. Tokiu atveju mokestis už kelialapį negrąžinamas.

II. STOVYKLOS SAVANORIŲ IR SUAUGUSIŲJŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

1. Dalyvių apranga ir uniforma (TIK SKAUTAMS). Visi dalyviai skautai turi atsivežti tvarkingą uniformą (jei ji turima), kurią privalo dėvėti per atidarymo ir uždarymo rikiuotę bei kiekvienos dienos rytinę ir vakarinę rikiuotes. Kitu metu galima dėvėti bet kurią kitą derančią ir tinkančią aprangą kartu su skautišku kaklaraiščiu.
2. Dalyvavimas programoje. Dalyvavimas visoje stovyklos programoje yra privalomas.
3. Stovyklos dienotvarkė ir punktualumas. Dalyviai privalo laikytis dienotvarkės.
4. Saugos ir sveikatos reikalavimai. Dalyviai privalo laikytis saugos ir sveikatos reikalavimų, su kuriais juos supažindina stovyklos viršininkas (ar jo paskirtas vadovas) ne vėliau kaip pirmąją stovyklos dieną.
5. Miško augmenija. Stovyklautojai įsipareigoja tausoti miško augmeniją. Kirsti medžius ir krūmus galima tik vadovonurodytoje teritorijoje.
6. Stovyklos apsauga. Stovyklavietės išorės apsaugą organizuoja stovyklos adjutantas. Pastovyklių viduje budėjimu ir saugumu rūpinasi pastovyklės vadovas. Iš stovyklavietės teritorijos be vadovo leidimo/lydėjimo išeiti draudžiama.
7. Medicininė pagalba. Stovykla turi pirmosios pagalbos vaistinėlę. Sveikatos sutrikimo atveju stovyklautojas pirmiausia turi kreiptis į savo vadovą arba kitą asmenį. Esant reikalui, vadovas stovyklautoją palydi pas stovyklos medicinos specialistą. Iškilus būtinybei stovyklautoją vežti į ligoninę, kartu vyksta už jį atsakingas vadovas ir/arba medikas. Jei stovyklautojas vartoja kokius nors medikamentus, apie juos turi būti informuotas stovyklos medikas. Stovyklautojams leidžiama vartoti tik medicinos specialisto paskirtus medikamentus.
8. Išvykimas iš stovyklos. Visi dalyviai prieš išvykdami iš stovyklavietės turi sutvarkyti savo pastovyklės teritoriją. Iš stovyklos išvykstama tik su Stovyklos vadovo žinia.
9. Žalos ir nuostolių atlyginimas. Dalyviai patys yra atsakingi už kitų asmenų turtui ir asmenims padarytą žalą, jei jipadaryta dėl jų netinkamo elgesio ir jo pasekmių.
10. Elgesys. Stovyklautojai turi elgtis ir kalbėti su visais pagarbiai.
11. Ryšiai. Tėvai turi žinoti vadovų mobiliųjų telefonų numerius. Stovyklos dalyviams rekomenduojama mobiliojo ryšiopriemonės palikti namie.
12. Ginklai. Į stovyklavietę draudžiama įsinešti ar turėti bet kokios rūšies ginklus. Skautų turimi peilių ašmenys negalibūti ilgesni nei 15 cm. Motoriniais pjūklais gali naudotis tik pilnamečiai.
13. Naminiai gyvūnai. Naminius gyvūnus rekomenduojama palikti namie. Jų atsivežimas ir priežiūra iš anksto

privalobūti suderinti su Skautų slėnio vadovu.

14. Stovykloje būtina:

- a. Tausoti stovyklos inventorių ir įrengimus;
- b. Inventorių iš bendros inventoriaus saugojimo vietos imti tik su adjutanto leidimu;
- c. Gyvenvietėse kalbėtis, dirbti tyliai, pagarbiai elgtis su vietos gyventojais/kaimynais;
- d. Dalyvauti naktinėje veikloje tik jei ji numatyta stovyklos štabo ir yra stovyklos programos dalis;
- e. Šiukšles mesti tam skirtose vietose, stengtis rūšiuoti pagal stovykloje naudojamus konteinerius;
- f. Ramiai elgtis ramybės (nakties) metu, gerbti kitų poilsį;
- g. Nevartoti alkoholinių gėrimų, narkotinių bei toksinių medžiagų;
- h. Rūkyti leidžiama tik asmenims nuo 18 metų ir tik tam specialiai numatytoje vietoje, stovyklavietės teritorijoje.

15. Šalinimas iš stovyklos. Dalyviai, pažeidę stovyklos taisykles, šalinami iš stovyklos. Nepilnamečių pasiimti atvyksta tėvai, kurie yra informuojami apie sprendimą pašalinti iš stovyklos.

II. GRUPĖS VADOVO (LYDINČIO ASMENS) ĮSIPAREIGOJIMAI

1. Grupės lydintys ir už jas atsakingi vadovai ne vėliau kaip pirmą atvykimo dieną išklauso pilną stovyklavietės tvarkos, budėjimų ir atsakomybių instruktažą, yra pasirašytinai supažindinamas su savo pareigybinėmis nuostatomis. Jeigu yra įdarbinamas, pateikia: verslo liudijimą / individualios veiklos pažymą, galiojančią medicinos knygutę, išklaustyti privalomųjų mokymų pažymėjimus, pasirašo Paslaugų teikimo sutartį ir kitus su darbo santykiais LR reikalingus dokumentus.
2. Grupės vadovas atsako už grupės elgesį, tvarką ir švarą bei ramybę pastovyklėje visos stovyklos metu, užtikrina, kad stovyklautojai laikytųsi šių taisyklių.
3. Grupės vadovas ne vėliau kaip pirmąją stovyklos dieną praveda stovyklautojams saugos ir sveikatos instruktažą, supažindina su stovyklos teritorija bei stovyklos taisyklėmis, tvarka (2 Priedas), užpildo saugos instruktažų registravimo lapą ir atiduoda stovyklos viršininkui.
4. Grupės vadovas ne vėliau kaip pirmą dieną susipažįsta su tėvų leidimuose nurodytomis pastabomis ir esant reikalui informuoja stovyklos medicinos specialistą, viršininką, virėją, kitų sričių vadovus.
5. Grupės vadovas informuoja stovyklautojų tėvus (globėjus, rūpintojus) apie savo telefono numerį ir palaiko ryšį su jais visos stovyklos metu.
6. Grupių vadovai, kiti vadovai ir savanoriai vykdo jiems pavestas pareigas, negalėdami vykdyti pareigų, suranda pavaduojantį vadovą.
7. Visi stovykloje dalyvaujantys pilnamečiai asmenys privalo laikytis Lietuvos skautijos saugios aplinkos principų sąvade išdėstytų nuostatų.